

**INFORME UAI N° 13/24 de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA.
DEPARTAMENTO DE AMBIENTAL (DAM).**

	CONTENIDO.
INFORME EJECUTIVO.	2
INFORME ANALÍTICO.	
I.- OBJETO.	4
II.- ALCANCE.	4
III.- COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES.	4
III.1.- Reglamentaciones y Normas de aplicación.	4
III.2.- Relevamiento del personal.	7
III.3.- Manuales de Procedimientos.	9
III.4.- Procesos. Expedientes.	10
III.5.- Actualización. Recupero.	11
IV.- OBSERVACIONES.	13
V.- RECOMENDACIONES.	13
VI.- OPINIÓN DEL AUDITADO	13
VII.- CONCLUSIÓN.	13

**INFORME UAI N° 13 de la UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA.
DEPARTAMENTO DE AMBIENTAL (DAM).**

INFORME EJECUTIVO.

I.- OBJETO.

Analizar distintos Procesos llevados a cabo por Departamento Ambiental (DAM) dependiente del Área de Seguridad Pública y Ambiente, relacionados con el control de las empresas de distribución y transporte de energía eléctrica en temas que hacen a la contaminación ambiental.

II.- ALCANCE.

Se analizarán las tareas de control desarrolladas por el DAM en relación con los procesos de Resolución de Expedientes de control, Elaboración de Normativa Ambiental, Resolución de Expedientes de Control. Elaboración de Normativa Ambiental. Verificación del cumplimiento de la normativa ambiental en Estudios de Evaluación de Impacto Ambiental presentados. Atención de reclamos ambientales – notificaciones de respuesta definitiva. Atención de solicitudes de información. Gestión ambiental en solicitudes de acceso y ampliación de la capacidad de transporte.

A los efectos de los análisis y verificaciones se tendrá en cuenta la información suministrada por el DAM y la extraída de expedientes electrónicos del Sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE).

El período analizado comprenderá el año 2023 y el primer semestre de 2024. Las tareas de campo se realizaron durante el segundo semestre de 2024.

El examen se realizará de acuerdo con las normas de Auditoría Interna Gubernamental aprobadas por Resolución N° 152/02 SGN.

III.- COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES.

Se detallan en el Informe Analítico.

IV.- OBSERVACIONES.

No se hacen nuevas observaciones. Se reitera la observación ya efectuada, con respecto a la necesidad de realizar los procedimientos para los procesos del DAM.

Observación 1, del Informe N°5 del año 2017 (No SISIO 17):

1.- El "Procedimiento para el Análisis y la Tramitación de los Informes de Avance de los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)" tiene pendiente su actualización, y el "Procedimiento para el Análisis y Aceptación de Estudios de Impacto Ambiental" tiene pendiente la elaboración de una nueva versión. Así también, el "Procedimiento para la Tramitación de Reclamos y Solicitudes de Información Ambiental" aún no ha sido elevado para su aprobación. (Impacto medio) (pág. 13).

V.- RECOMENDACIONES.

Se recomienda la pronta elaboración y actualización de los procedimientos de todos los procesos que realiza el DAM. Estos procedimientos deberán establecer los tiempos límites para las tareas e hitos fundamentales.

VI.- OPINIÓN DEL AUDITADO.

Se aguarda la opinión del auditado.

VII.- CONCLUSIÓN.

Si bien en términos generales el DAM cumple razonablemente con la ejecución de los Procesos estudiados en este informe, es muy importante que cuente con los respectivos procedimientos elaborados y actualizados.



Ing. Alexandro Branko OKMACA
Unidad de Auditoría Interna
Ente Nacional Regulador de la Electricidad

**INFORME UAI N° 13/24 de la UNIDAD DE AUDITORÍA
INTERNA.DEPARTAMENTO DE AMBIENTAL**

INFORME ANALÍTICO.

I.- OBJETO.

Analizar la gestión del Departamento Ambiental (DAM) dependiente del Área de Seguridad Pública y Ambiente (ASPA), en relación con los Procesos de Control de la Gestión Ambiental que se detallan en el Alcance.

II.- ALCANCE.

Se analizarán las tareas de control desarrolladas por el DAM en relación con los siguientes Procesos:

- Resolución de Expedientes de control.
- Control de la Gestión Ambiental.
- Verificación del cumplimiento de la normativa ambiental en Estudios de Evaluación de Impacto Ambiental (AAEEIAs) presentados.
- Atención de reclamos ambientales. (notificaciones de respuesta definitiva).
- Atención de solicitudes de Información.
- Gestión Ambiental en solicitudes de acceso y ampliación de la capacidad de transporte y distribución.

A los efectos de los análisis y verificaciones se tendrá en cuenta la información suministrada por el DAM y la extraída de expedientes electrónicos del Sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE).

El período analizado comprenderá el año 2023 y el primer semestre de 2024. Las tareas de campo se realizaron durante el segundo semestre de 2024.

El examen se realizará de acuerdo con las normas de Auditoría Interna Gubernamental aprobadas por Resolución N° 152/02 SGN.

III.- COMENTARIOS Y CONSIDERACIONES.

III.1.- Reglamentaciones y Normas de aplicación.

En el cuadro siguiente se mencionan algunas de las normas que se consideran de relevancia y relacionadas con los procesos estudiados.

Norma	Detalle	Aclaraciones
Resolución ENRE 555/2001 (derogada y reemplazada a partir del 01/01/2023)	Implanta el Sistema de Gestión Ambiental (SGA) para los agentes del MEM y aprueba la Guía de Contenidos Mínimos de los Planes de Gestión Ambiental (PGA).	A partir del 01 de enero de 2023, derogada y reemplazada por Res. ENRE 558/2022. EX-2021-92417480- APN-SD#ENRE.
Resolución ENRE 636/2004	Amplía el contenido de la Resolución ENRE 555/2001 y hace pasible de sanciones a los agentes del MEM.	
Resolución ENRE 178/2007	Sustituye los Artículos 7 y 8 de la Resolución ENRE 555/2001 y reemplaza el término "Plan de Gestión Ambiental (PGA)" por "Planificación Ambiental (PA)".	
Resolución ENRE 562/2007	Elimina algunos ítems del punto III.3.3., del Anexo de la Resolución ENRE 555/2001.	
Resolución ASPA 1/2010	Aprueba la "Guía de Contenidos, Formatos y Presentación de los Informes" previstos en el Resolución ENRE N° 555/2001 – adjunta como Anexo - que reemplaza normativa anterior al respecto.	
Resolución ENRE 184/2011	Deroga la Resolución ENRE 51/1995 que obligaba al Ente a fiscalizar violaciones a normas ambientales nacionales, provinciales y municipales.	
Resolución ENRE 197/2011	Sustituye el Art. 1 de la Resolución ENRE N° 555/2001. Hace agregados al Anexo de la misma. Exceptúa a los generadores hidroeléctricos del cumplimiento de la "Guía de contenidos mínimos de las Planificaciones Ambientales".	
Resolución ASPA 2/2013	Aprueba los contenidos y vistas de los sistemas de información para el seguimiento de las Planificaciones Ambientales que deben elaborar y aplicar los agentes generadores, autogeneradores y cogeneradores que dispongan de Unidades de Generación Eléctrica Distribuida (UGEED), incluidos en el Anexo adjunto a la Resolución.	



Resolución ENRE 274/2015	Establece que los peticionantes de Certificados de Conveniencia y Necesidad Pública deberán elaborar y presentar los Estudios de Impacto Ambiental (EslA) que estipulen las autoridades provinciales o nacionales competentes, y que estos estudios deben ser también presentados ante el ENRE a los efectos de que se verifique que se da estricto cumplimiento a las obligaciones emergentes de las Resoluciones SE N° 15/1992 y N° 77/1998.	Revoca las Resoluciones ENRE 1725/1998 y 546/1999.
Resolución ASPA N° 01/2012	Aprueba el Modelo de Datos para el control de emisiones gaseosas en continuo, los nuevos formatos de los formularios: Unidades de Generación, Chimenea, Perfil, A1, A2, A3, A4 y A5 de la Resolución ASPA N° 1/2010, utilizados para el registro de mediciones puntuales o discretos y continuos de emisiones gaseosas en unidades y los formatos de los nuevos formularios A6 (mediciones en continuo en ciclos combinados) y A8 (mediciones discretas en calderas que utilizan combustibles alternativos) a emplearse para el registro de monitoreos de emisiones gaseosas alcanzadas por la Resolución SEyM N° 108/2001.	
Resolución ENRE N° 13/2012	Deroga las Resoluciones ENRE N° 881/99 y N°371/00 y aprueba los procedimientos para la adquisición, procesamiento y remisión de la información que los agentes del MEM deben remitir al ENRE respecto a las emisiones a la atmósfera (aplicable a Generadores Térmicos, Autogeneradores y Cogeneradores).	
Resolución ENRE N° 08/2013	Reglamenta la Resolución SE N° 1049/01. Constituye una guía de los conceptos que debenser informados al ENRE y los procedimientos para el registro, almacenamiento y procesamiento de datos de las unidades de generación de energía eléctrica distribuida.	
Resolución ENRE N° 121/2018	Deroga las Resoluciones ENRE N° 570/2009, N° 8/2013, N° 181/2013 y la Resolución ASPA N° 2/2013. Aprueba los "PROCEDIMIENTOS PARA LA MEDICIÓN Y REGISTRO DE EMISIONES A LA ATMÓSFERA EN MOTORES DE COMBUSTIÓN INTERNA" que como ANEXO I (IF-2018-21379289-APN-SD#ENRE) forma parte integrante de la presente resolución. Aprueba el APÉNDICE I "MEDICIÓN DE MATERIAL PARTICULADO TOTAL - GUÍA DE CÁLCULO" que como ANEXO II (IF- 2018-21384463-APN-SD#ENRE) forma parte integrante de la presente resolución.	

ResoluciónSE 77/1998	Establece nuevos parámetros ambientales, en Anexo I para proyectos y ejecución de obras de líneas de transmisión, estaciones transformadoras y/o compensadoras de tensión igual o mayor de 132 kV, y en Anexo II para líneas proyectos y ejecución de obras de líneas de transmisión y distribución de tensión igual o superior a 13,2 kV e inferiores a 132 kV.	Sustituye el Anexo I de la Resolución SE 15/1992.
ResoluciónSE N° 15/1992	Establece los procedimientos para el tendido y operación de líneas de transmisión de extra alta tensión y la construcción de subestaciones transformadoras y/o compensadoras, mediante su Manual de Gestión Ambiental respectivo	<i>Modificada por la Resolución SE N° 77/98</i>
Resolución SEyM N° 108/2001	Emisiones a la atmósfera. Deroga la Resolución de la ex SECRETARIA DE ENERGIA N° 182 del 25 de abril de 1995. Ratifica la Resolución N° 881, emitida por el ENTE NACIONAL REGULADOR DE LA ELECTRICIDAD (ENRE) el 21 de julio de 1999 y reemplaza el Anexo I de la Resolución de la ex SE N° 154 del 27 de mayo de 1993 por las "Condiciones y Requerimientos" establecidas en el Anexo I	
ResoluciónSE N° 1049/2012	Los agentes dispongan de UNIDADES DEGENERACIÓN ELÉCTRICA DISTRIBUIDA (UGEED), deberán adecuar las emisiones a la atmósfera a los niveles establecidos en los Anexos I o II de la misma, según corresponda, con los alcances fijados en los Artículos 4 y 5.	
Instructivo del Directorio 4/2019	Pasan a la Unidad de Relaciones Institucionales los pedidos de información.	Modifica el instructivo del Directorio 12/2017

III.2.- Relevamiento del personal afectado al DAM.

A continuación, se detalla un cuadro que resume las tareas que desarrolla el personal del sector.

Agente	Tareas	Tiempo asignado
Licenciado 1	Análisis de los SGA de agentes generadores	75%
	Auditora Líder	22%
	Analista de EsIAA en ampliaciones de Centrales Térmicas de Generación	2%
	Elaboración de proyectos de modificación y adecuación de la normativa vigente	1%
Técnico 1	Análisis de los SGA de agentes generadores	95%
	Auditor	5%
Técnico 2	Gestión Administrativa del DAM	100%
Técnico 3	Análisis de los SGA de agentes transportistas concesionados	95%
	Auditor	5%
Ingeniero 1	Planificación y control de los procesos del DAM	15%
	Supervisión y organización de las tareas del personal	75%
	Gestión de los recursos necesarios para el desarrollo de las tareas	10%
Licenciado 2	Análisis de los SGA de agentes generadores	85%
	Elaboración de Informes/Indicadores de Gestión	15%
Abogado 1	Formulación de Cargos y de Sanciones	35%
	Análisis de descargos/recursos de reconsideración	30%
	Análisis de descargos/recursos de reconsideración	30%
	Contestación Oficios Judiciales	4%
	Elaboración de proyectos de modificación y adecuación de la normativa vigente	1%
Técnico 4	Análisis de los SGA agentes generadores	100%
	Auditora	
Ingeniero 2	Análisis de los SGA agentes distribuidores concesionados	93%
	Gestión de Reclamos	2%
	Auditor	5%
Abogado 2	Formulación de Cargos y Sanciones	50%
	Análisis de descargos/recursos de reconsideración	45%
	Contestación Oficios Judiciales	4%
	Elaboración de proyectos de modificación y adecuación de la normativa vigente	1%
Licenciado 3	Análisis de los SGA agentes generadores	89%
	Auditora	10
	Elaboración de proyectos de modificación y adecuación de la normativa vigente	1%
Ingeniero 3	Análisis de Accesos/Ampliaciones de los sistemas de transporte y distribución de energía eléctrica	60%
	Análisis de Servidumbres en instalaciones de transporte y CTs de las distribuidoras	35%
	Auditor	5%
Abogado 3	Formulación de Cargos y Sanciones	70%
	Análisis de descargos/recursos de reconsideración	30%
Licenciado 4	Análisis de los SGA agentes generadores	77%
	Auditor Líder	22%
	Elaboración de proyectos de modificación y adecuación de la normativa vigente	1%

A la fecha del relevamiento de las tareas el sector contaba con un total de catorce (14) agentes incluyendo la jefatura, de los cuales tres (3) eran ingenieros, cuatro (4) licenciados, tres (3) abogados y cuatro (4) técnicos. Un (1) abogado se desvinculó durante 2024.

Según lo informado por el DAM, las tareas asignadas a la misma de acuerdo a sus Misiones y

Funciones, las realiza personal capacitado e idóneo. Cada analista técnico es responsable del control y seguimiento de los SGA de un determinado grupo de agentes controlados que son más de cuatrocientos (400) con distintas tecnologías y complejidad por lo que las tareas no se superponen.

Los abogados canalizan las Formulaciones de Cargo y Sanciones de todos los analistas técnicos sumadas al resto de sus tareas.

III.3.- Manuales de Procedimientos.

El DAM cuenta con cuatro (4) Procedimientos aprobados por alguna Disposición del ENRE, los que tienen pendiente un proceso de actualización, sobre todo teniendo en cuenta el uso del sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE).

Los expedientes en el sistema "IBM LOTUS", que se encuentran archivados en "Caja Bank", que contienen actuaciones relacionadas con la elaboración de los Procedimientos se enumeran en el cuadro que sigue.

Procedimiento	Nomenclatura	Disp. N°	Exp.N°
Procedimiento para el Análisis y la Tramitación de los Informes de Avance de los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)	5D AMBI 001 1210 DD	72/09	26522
Procedimiento para el Análisis y Aceptación de Estudios de Impacto Ambiental	5D AMBI 005 1211 DD	106/10	26523
Procedimiento para la Formulación de Cargos y Sanciones	5D AMBI 002 1212 DD	9/11	21265
Procedimiento para la Tramitación de Recursos Interpuestos por los Agentes	5D AMBI 007 1212 DD	9/11	21265
Procedimiento para la Tramitación de Reclamos y Solicitudes de Información Ambiental.	5D AMBI 003 1210 DT	-----	21266

En síntesis, no se elaboraron procedimientos nuevos y los siguientes son los que se encuentran actualmente pendientes de actualización:

- Disposición ENRE 72/09. Procedimiento para el Análisis y la Tramitación de los Informes de Avance de los Sistemas de Gestión Ambiental. (5D AMBI 001 1210 DD)
- Disposición ENRE 9/11. Procedimiento para la Formulación de Cargos y Sanción. (5D AMBI 002 1212 DD)
- Disposición ENRE 9/11. Procedimiento para la Tramitación de Recursos Interpuestos por los Agentes. (5D AMBI 007 1212 DD)
- Procedimiento para el Análisis y la Tramitación de los Informes de Avance de los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA).
- Procedimiento para el Análisis y Aceptación de Estudios de Impacto Ambiental.

Consideraciones:

Resulta necesario actualizar los Procedimientos, En dicha actualización, es recomendable agregar una descripción detallada de las tareas y operaciones realizadas, estableciendo tiempos y responsables en cada una, indicando los puntos críticos de control, y las bases de datos y seguimiento de expedientes. Tener presente los principios de mejora continua.

III.4.- Procesos. Expedientes.

Verificación de la presentación de las constancias de cumplimiento de la normativa ambiental en Estudios de Evaluación de Impacto Ambiental.

Las verificaciones a cargo del DAM se practican en expedientes de Solicitudes de Acceso y Ampliación que son generados por el Área de Análisis Regulatorio y Estudios Especiales (AARyEE). Estos expedientes son derivados al DAM y al Departamento de Seguridad Pública (DSP) para que se verifiquen los requisitos impuestos por la normativa. Al respecto, corresponde al DAM verificar lo siguiente:

- Que se haya presentado ante la Autoridad Jurisdiccional competente el Estudio de Impacto Ambiental, con copia ante el ENRE.
- Que en el Estudio de Impacto Ambiental se hayan incluido las normativas e impactos específicos pertinentes a la generación, transporte y distribución de energía eléctrica.
- Que en el Estudio de Impacto Ambiental se hayan incluido todas las instalaciones y trabajos necesarios para la conexión y operación de las instalaciones comprendidas.

Atención de Solicitudes de Información.

La respuesta de las solicitudes de información fue asignado a la Unidad de Relaciones Institucionales del ENRE mediante el Instructivo del Directorio 04/2019, de acuerdo a lo manifestado por el DAM, quien toma participación subsidiaria en los casos en los cuales la Unidad de Relaciones Institucionales les pide intervención.

Atención de Reclamos Ambientales.

Si bien en el Plan Operativo Anual (POA) el objetivo de los plazos del proceso estaba fijado en base a las notificaciones de respuesta definitiva emitidas dentro de los cuarenta y cinco (45) días corridos, desde la fecha de inicio del reclamo, en la actualidad se está tomando como plazo la misma cantidad de días, pero para la primera respuesta que conduce a la conclusión del reclamo. La formalización de la modificación conceptual de dicho plazo no ha sido plasmada en la documentación oficial.

Expedientes.

Los expedientes registrados en el GDE hasta el 31/06/2024 con trámite en el Departamento Ambiental con los siguientes códigos:

- ENRE00008: un (1) expediente correspondiente al proceso de Control Ambiental de Ampliaciones en Generación de Energía Eléctrica.
- ENRE00009: seiscientos catorce (614) expedientes correspondientes a Seguimiento de Sistemas de Gestión Ambiental de los Agentes del MEM.
- ENRE00015: once (11) expedientes correspondientes a Solicitudes de Afectación a Servidumbre.
- ENRE00019: veintiocho (28) expedientes correspondientes a Solicitudes de Acceso y/ Ampliación de Redes de Energía Eléctrica.
- ENRE00025: tres (3) expedientes correspondientes a Reclamos Ambiental Generación / Transporte / Distribución Energía Eléctrica.
- ENRE00026: seis (6) expedientes correspondientes a Seguimiento de la Evolución de Parámetros Ambientales.

En el caso de los procesos pertinentes a los expedientes ENRE00015 y ENRE00019 el Departamento Ambiental tiene una función complementaria al Área de Regulación Energética y Estudios Especiales.

III.5 Actualización. Recupero.

Debe tenerse en consideración en este punto que, tanto en el marco de las tareas desarrolladas por la UAI así como del último informe elaborado por la SIGEN -como consecuencia del dictado del Decreto N° 126/2023-; el DAM acumulaba una serie de observaciones pendientes de regularización relacionadas con atrasos significativos en el análisis de los expedientes que tratan los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA) así como las Planificaciones Ambientales (PA) presentadas por los agentes sujetos al control del ENRE.

Por ello el Síndico General de la Nación, propuso a la Intervención del ENRE generar un compromiso concreto para llevar adelante las acciones conducentes a recuperar los atrasos acarreados de larga data.

En consecuencia, la Intervención del ENRE se comprometió, en mayo del año 2024, a dar por analizados y sancionados todos los expedientes con antigüedad mayor a dos (2) años. Para lo cual definió tres (3) etapas. La primera, que consistió en concluir con la elaboración de los Informes Técnicos de los expedientes con más de dos años de atraso; la segunda etapa quedó definida en realizar la Formulación de Cargos y su notificación en un plazo no mayor a los quince (15) días de realizado el Informe Técnico y la tercera comprendió la elaboración del Proyecto de Resolución de Sanción, en un plazo no mayor a los treinta (30) días de la fecha de notificación de la Formulación de los Cargos.

Asimismo, las fechas previstas para el cumplimiento de las etapas fueron: Etapa 1- 31/01/2025; Etapa 2- Entre el 15/02/2025 y el 28/02/2025; Etapa 3- 30/04/2025.

Por ello en el marco de la presente auditoría se propuso verificar el cumplimiento de la Etapa 1 que es la contemporánea a la realización de la tarea.

De acuerdo a la información brindada por el DAM, el grado de avance de la etapa 1 al mes de septiembre de 2024, alcanzó al 88%.

Para verificar lo informado esta UAI revisó siete (7) expedientes tomados al azar de un total de quinientos doce (512). Los expedientes seleccionados fueron:

EX-2018-32885287- -APN-SD#ENRE
EX-2019-00316590- -APN-SD#ENRE
EX-2020-10167329- -APN-SD#ENRE
EX-2023-11099047- -APN-SD#ENRE
EX-2023-141064634- -APN-SD#ENRE
EX-2024-30040386- -APN-SD#ENRE
EX-2022-52236167- -APN-SD#ENRE

A continuación, se resume el estado de los mismos.

N° EXPEDIENTE	Período	Estado
EX-2018-32885287- -APN-SD#ENRE	1er semestre 2016	Instructivo 44/2024
EX-2019-00316590- -APN-SD#ENRE	1er semestre 2015	Instructivo 44/2024
EX-2020-10167329- -APN-SD#ENRE	Año 2019	Sanción
EX-2023-11099047- -APN-SD#ENRE	2do semestre de 2022	En guarda temporal
EX-2023-141064634- -APN-SD#ENRE	2020 a 2022	Análisis de descargo 04/06/2024.
EX-2024-30040386- -APN-SD#ENRE	2021 a 2022	Análisis de descargo 11/06/2024.
EX-2022-52236167- -APN-SD#ENRE	2do semestre 2021	Instructivo 44/2024

Al respecto, corresponde afirmar que no se observaron incongruencias entre lo informado por el sector y lo relevado por la UAI.

IV.- OBSERVACIONES.

De la labor realizada surge que no hay nuevas observaciones para formular. Se reitera la observación ya efectuada, con respecto a la necesidad de realizar los procedimientos para los procesos del DAM.

Observación 1, del Informe N°5 del año 2017 (No SISIO 17):

1.- El "Procedimiento para el Análisis y la Tramitación de los Informes de Avance de los Sistemas de Gestión Ambiental (SGA)" tiene pendiente su actualización, y el "Procedimiento para el Análisis y Aceptación de Estudios de Impacto Ambiental" tiene pendiente la elaboración de una nueva versión. Así también, el "Procedimiento para la Tramitación de Reclamos y Solicitudes de Información Ambiental" aún no ha sido elevado para su aprobación.

V.- RECOMENDACIONES.

Se recomienda la pronta elaboración y actualización de los procedimientos de todos los procesos que realiza el DAM. Estos procedimientos deberán establecer los tiempos límites para las tareas e hitos fundamentales.

VI.- OPINIÓN DEL AUDITADO.

Se aguarda la opinión del auditado.

VII.- CONCLUSIÓN.

Si bien en términos generales el DAM cumple razonablemente con la ejecución de los procesos vistos en este informe, es muy importante que cuente con los respectivos procedimientos elaborados y actualizados.



Ing. Alexandro Branko OKMACA
Unidad de Auditoría Interna
Ente Nacional Regulador de la Electricidad